

REGION DU CENTRE

 DEPARTEMENT DU MBAM ET KIM

 COMMUNE DE YOKO

 SECRETARIAT GENERAL

 STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES
 MARCHES PUBLICS

 COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES



CENTER REGION

 MBAM AND KIM DIVISION

 YOKO COUNCIL

 SECRETARIAT GENERAL

 INTERNAL STRUCTURE FOR THE ADMINISTRATIVE
 MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACTS

 INTERNAL TENDERS' BOARD

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°006/AONO/RC/D-MK/C-YKO/SG/SIGAMP/CIPM /2025 DU 12 MARS 2025 POUR LES TRAVAUX D'ECLAIRAGE PUBLIC PAR 64 LAMPADAIRES SOLAIRES DOUBLE CROSSE SUR LES TRONCONS HOPITAL DE DISTRICT DE YOKO-AIRE DE REPOS ET ENTREE MISSION CATHOLIQUE-DEBUT 2X2 VOIES DANS LA COMMUNE DE YOKO, DÉPARTEMENT DU MBAM ET KIM, RÉGION DU CENTRE

1. Objet de l'appel d'Offres.

Dans le cadre de la mise en œuvre de son Plan Communal de Développement, Le Maire de la Commune de Yoko, lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour Les travaux d'éclairage public par 64 lampadaires solaires double crosse sur les troncons hopital de district de Yoko-aire de repos et entrée mission catholique -début 2x2 voies, dans la Commune de Yoko, Département du Mbam et Kim, Région du Centre.

2. Consistance des travaux

Les prestations comprennent les opérations suivantes :

a) Etudes, suivi, travaux préliminaires

- Etudes techniques (projet d'exécution, implantation des axes des massifs de beton, plans de recollements)
- Installation de chantier
- Amenée et repli du matériel

b) Fourniture et installation du candelabre solaire

- Fourniture lampadaire solaire photovoltaïque complet à deux branches (Fourniture du panneau photovoltaïque, régulateur de charge, batterie solaire, la pampe LED, équipement de protection, candélabre et régulation du flux lumineux et Accesoires d'installation)
- Pose lampadaire solaire.

c) Genie civil

- Anchage des candelabres métalliques dans les massifs de béton
- Fouille en puits pour massif de fondation candelabres métalliques à deux branches.

3. Tranche/Allotissement

Les présents travaux d'électrification rurale sont constitués d'un lot unique.

4. Cout prévisionnel

Le cout prévisionnel des travaux à l'issue des études préalables est de quarante neuf millions neuf cent cinquante millions (49 950 000) Francs CFA.

5. Délais prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux objet du présent appel d'offres est de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

6. Participation et origine.

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions à toutes les entreprises de droit camerounais installées au Cameroun ayant une expérience avérée dans l'exécution des projets d'électrification et d'énergies renouvelables.

7. Financement

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par le Budget d'Investissement Public (BIP), Exercice 2025, du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain (MINDHU).

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à **neuf cent quatre vingt dix neuf mille (999 000) Francs CFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au Secrétariat Général de la Mairie de Yoko/SIGAMP, (BP : 02 Yoko, Tél : 652141527/674 93 19 48) dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres (DAO) peut être obtenu au Secrétariat Général de la Mairie de Yoko/SIGAMP, (BP : 02 Yoko Tél : 652141527/674 93 19 48) dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement de la somme non remboursable de **100 000 (Cent mille) francs CFA** payable à la **Recette Municipale de Yoko** et représentant les frais d'achat du DAO. L'originale du reçu de ce versement sera jointe au dossier de soumission.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Pour la soumission hors ligne, l'offre en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels devra parvenir à l'Hôtel de ville de Yoko (Secrétariat Général/SIGAMP), au plus tard le **03 AVRIL 2025 à 13 heures**, heure locale et devra porter la mention suivante :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCÉDURE D'URGENCE
N°006/AONO/RC/D-MK/C-YKO/SG/SIGAMP/CIPM/2025 DU 12 MARS 2025 POUR LES TRAVAUX
D'ECLAIRAGE PUBLIC PAR 64 LAMPADAIRES SOLAIRES DOUBLE CROSSE SUR LES TRONCONS HOPITAL
DE DISTRICT DE YOKO-AIRE DE REPOS ET ENTREE MISSION CATHOLIQUE-DEBUT 2X2 VOIES DANS LA
COMMUNE DE YOKO, DÉPARTEMENT DU MBAM ET KIM, RÉGION DU CENTRE
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

13. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le **03 AVRIL 2025 à 14 heures** précises, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés, dans **la salle de réunion de l'Hôtel de ville de Yoko**.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

L'évaluation se fera suivant les critères dits éliminatoires, puis suivant les critères dits essentiels selon le système binaire (oui ou non).

15.1. Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- de l'absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- de l'absence du récépissé de consignation émis par le CDEC ;
- de la non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- du non-respect d'au moins, à 85 % (29/34) des critères essentiels ;
- de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;
- du non-respect du format de fichier des offres ;
- l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- de l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant, le cas échéant ;
- de l'absence de l'agrément ou de l'autorisation du fabricant, le cas échéant.
- de l'absence de possession en propre ou en location d'un matériel minimum (à préciser par le maître d'Ouvrage)
- de l'absence de l'attestation de catégorisation le cas échéant ;
- de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée.

15.2 Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

N°	Critères essentiels	Notation binaire
1	Présentation générale de l'offre	Oui/Non
2	Références de l'entreprise	Oui/Non
3	Capacité financière	
4	Moyens humains	Oui/Non
5	Moyens matériels	Oui/Non
6	Spécifications techniques	Oui/Non

16. Attribution de la Lettre Commande

Le Maître d’Ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l’offre est évaluée la **moins-disante** en incluant le cas échéant les remises proposées.

17. Nombre maximum de lots :

Le présent Appel d’Offre n’a qu’un seul lot.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus tous les jours aux heures ouvrables au **Secrétariat Général de la Mairie de Yoko/SIGAMP (BP 02 Yoko ; Tél 652141527/674 93 19 48)** ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l’Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48 ou le MO au numéro 678 34 01 16.

Yoko, le 12 MARS 2025
Le Maire (Maître d’Ouvrage)

Copies :

- PREFET/ M & K/ NTUI;
- ARMP/CENTRE/YAOUNDE POUR PUBLICATION;
- DDMAP/MK/NTUI;
- MO COMMUNE DE YOKO;
- Président CIPM/Yoko;
- Affichage;
- Chrono/Archives.



ANNIR Dieudonné

CENTRAL REGION

DEPARTMENT OF MBAM AND KIM

YOKO COMMUNE

GENERAL SECRETARIAT

INTERNAL STRUCTURE FOR ADMINISTRATIVE MANAGEMENT
OF PUBLIC CONTRACTS

INTERNAL CONTRACTS AWARD COMMITTEE



CENTER REGION

MBAM AND KIM DIVISION

YOKO COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

INTERNAL STRUCTURE FOR THE ADMINISTRATIVE
MANAGEMENT OF PUBLIC CONTRACTS

INTERNAL TENDERS' BOARD

NOTICE OF NATIONAL OPEN CALL FOR TENDERS IN EMERGENCY PROCEDURE No. 006 /AONO/RC/D-MK/C-YKO/SG/SIGAMP/CIPM /2025 OF **MARCH 12, 2025 FOR PUBLIC LIGHTING WORKS BY 64 DOUBLE CROSS SOLAR STREET LIGHTS ON THE SECTIONS YOKO DISTRICT HOSPITAL-REST AREA AND CATHOLIC MISSION ENTRANCE-BEGINNING OF 2X2 LANE IN THE COMMUNE OF YOKO, DEPARTMENT OF MBAM AND KIM, CENTRAL REGION**

21. Subject of the call for tenders .

As part of the implementation of its Municipal Development Plan, the Mayor of the Municipality of Yoko **is** launching an Open National Call for Tenders under emergency procedure for public lighting works using 64 double-bracket solar street lamps on the sections Yoko district hospital - rest area and entrance to the Catholic mission - start of 2x2 lanes, in the Commune of Yoko, Department of Mbam and Kim, Central Region.

22. Consistency of the work

The services include the following operations:

d) Studies, monitoring, preliminary work

- Technical studies (execution project, location of concrete block axes , connection plans)
- Construction site installation
- Delivery and removal of equipment

e) Supply and installation of solar street light

- Supply of complete two-branch photovoltaic solar street lamp
(Supply of photovoltaic panel, charge regulator, solar battery, LED bulb , protection equipment, street lamp and light flow regulation and installation accessories)
- Installing a solar street lamp.

f) Civil engineering

- Anchoring metal candelabras in concrete blocks
- Well excavation for foundation block with two-arm metal candelabra .

23. Slice/Allotment

The current rural electrification works consist of a single lot.

24. Estimated cost

The estimated cost of the work at the end of the preliminary studies is forty-nine million nine hundred and fifty million (49,950,000) CFA Francs.

25. Estimated execution times

The maximum period provided by the Contracting Authority for the completion of the work covered by this call for tenders is **ninety (90)** calendar days, from the date of notification of the service order to begin the services.

26. Participation and origin.

Participation in this Call for Tenders is open on equal terms to all companies under Cameroonian law established in Cameroon with proven experience in the execution of electrification and renewable energy projects.

27. Funding

The works, the subject of this Call for Tenders, are financed by the Public Investment Budget (BIP), Financial Year 2025, of the Ministry of Housing and Urban Development (MINDHU) .

28. Submission mode

The submission method chosen for this consultation is offline.

29. Bid bond

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond, paid by hand, issued by an organization or financial institution approved by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public procurement, the list of which appears in document 14 of the DAO, the amount of which amounts to **nine hundred and eighty nineteen thousand (999,000) CFA francs** and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement, will result in the outright rejection of the offer. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

30. Consultation of the Call for Tenders File

The physical file can be consulted free of charge during working hours at the General Secretariat of the Yoko/SIGAMP Town Hall, (BP: 02 Yoko, Tel: 652141527/674 93 19 48) upon publication of this notice.

It can also be consulted **online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>** on the ARMP website (www.armp.cm).

31. Acquisition of the Call for Tenders Document

The physical version of the Call for Tenders Document (CTD) can be obtained from the General Secretariat of the Yoko/SIGAMP Town Hall, (BP: 02 Yoko Tel: 652141527/674 93 19 48) upon publication of this notice, against presentation of a receipt for payment of the non-refundable sum of **100,000 (One hundred thousand) CFA francs** payable to the **Yoko Municipal Revenue** and representing the purchase costs of the CTD . The original of the receipt for this payment will be attached to the tender file.

It is also possible to obtain the electronic version of the file by free download at the addresses indicated above for the electronic version. However, submission by physical or electronic means is conditional upon payment of the DAO purchase fee.

32. Submission of offers

For offline submission, the offer in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such must reach the Yoko City Hall (General Secretariat/SIGAMP), no later than **APRIL 3, 2025 at 1 p.m.** , local time and must bear the following mention:

“NOTICE OF NATIONAL CALL FOR TENDERS OPEN IN EMERGENCY PROCEDURE

**No. 006 /AONO/RC/D-MK/C-YKO/SG/SIGAMP/CIPM/2025 OF MARCH 12, 2025 FOR PUBLIC LIGHTING
WORKS BY 64 DOUBLE CROSS SOLAR STREET LIGHTS ON THE SECTIONS YOKO DISTRICT HOSPITAL-REST
AREA AND CATHOLIC MISSION ENTRANCE-BEGINNING OF 2X2 LANE IN THE COMMUNE OF YOKO,
DEPARTMENT OF MBAM AND KIM, CENTRAL REGION
TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSION”**

33. Admissibility of folds

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The following will be inadmissible by the Project Owner:

- The envelopes bearing the information on the identity of the bidder;
- Bids received after the submission deadline dates and times;
- The folds do not comply with the submission method.
- folds without indication of the identity of the Call for Tenders;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or offering only copies.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Tender Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public procurement or failure to comply with the models of the documents in the Tender Documents will result in the outright rejection of the

offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the tender opening session is inadmissible.

34. Opening of the bids

The opening of the bids is done in one step and will take place on **APRIL 3, 2025 at 2 p.m.** sharp, local time, by the Internal Procurement Commission, in the **meeting room of the Yoko City Hall**.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice, even in the case of a group of companies.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or in copies certified as true copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the Call for Tenders notice.

In the event of the absence or non-conformity of a document in the administrative file when the bids are opened, after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

35. Evaluation criteria

The evaluation will be carried out according to the so-called eliminatory criteria, then according to the so-called essential criteria according to the binary system (yes or no).

15.1. Elimination criteria

These include:

- of the absence of the bid bond when opening the bids;
- the absence of the deposit receipt issued by the CDEC;
- for the non-production beyond the 48-hour period after the opening of the bids, of a document from the administrative file deemed non-compliant or absent when the bids were opened (except the bid bond);
- false declarations, fraudulent maneuvers or falsified documents;
- non-compliance with at least 85% (29/34) of the essential criteria;
- the absence of a sworn statement of non-abandonment of construction sites over the past three years;
- non-compliance with the file format of the offers;
- the absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
- the absence of a prospectus accompanied by the manufacturer's technical data sheets, where applicable;
- the absence of manufacturer approval or authorization, where applicable.
- from the absence of owning or renting minimum equipment (to be specified by the project owner)
- the absence of the categorization certificate where applicable;
- the absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, the DQE);
- the absence of the dated and signed integrity charter;
- the absence of the declaration of commitment to respect environmental and social clauses dated and signed.

15.2 Essential criteria

The essential criteria for the qualification of bidders will include, for information purposes, the following:

No	Essential criteria	Binary notation
1	General presentation of the offer	Yes/No
2	Company References	Yes/No
3	Financial capacity	
4	Human resources	Yes/No
5	Material resources	Yes/No
6	Technical specifications	Yes/No

36. Assignment of the Order Letter

The Contracting Authority will award the Contract to the Bidder having submitted an offer meeting the required technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated as the **lowest, including**, where applicable, the proposed discounts.

37. Maximum number of lots:

This Call for Tender has only one lot.

38. Validity period of offers

Bidders shall remain bound by their bids for a period of **ninety (90) calendar days** from count of there date initial limit fixed For there discount of the offers.

39. Additional information

Additional information can be obtained every day during working hours at the **General Secretariat of the Yoko/SIGAMP Town Hall (BP 02 Yoko; Tel. 652141527/674 93 19 48) or online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.**

40. Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts of corruption or facts of bad practices, please call CONAC at number 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) at the numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48 or the MO at number 678 34 01 16.

Yoko, MARCH 12, 2025
The Mayor (Project Owner)

Copies :

- PREFECT/ M & K/ NTUI;
- ARMP/CENTRE/YAOUNDE FOR PUBLICATION;
- DDMAP/MK/NTUI;
- MY COMMUNE OF YOKO;
- President CIPM/Yoko;
- Display;
- Chrono/Archives.



ANNIR Dieudonné